

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂY VINH**
Số: 274/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Tây Vinh, ngày 23 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Công bố Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa và Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông được tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã Tây Vinh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 27/2020/QĐ-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định;

Theo đề nghị của Văn phòng – Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân xã Tây Vinh thực hiện theo cơ chế một cửa và Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông được tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã Tây Vinh.

Điều 2.

1. Các bộ phận thuộc UBND xã chịu trách nhiệm công khai Danh mục thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân xã Tây Vinh thực hiện theo cơ chế một cửa và Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông tại Điều 1. Quyết định này theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; đẩy mạnh công tác thông tin,

tuyên truyền và đề ra giải pháp cụ thể để thực hiện hiệu quả việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến đảm bảo số lượng giao dịch phát sinh đạt tỷ lệ theo quy định.

2. Văn phòng – Thống kê xã phối hợp theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá công tác triển khai, thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch UBND xã và UBND huyện.

Điều 3. Quyết định này thay thế Quyết định số 256/QĐ-UBND ngày 22 tháng 11 năm 2023 của chủ tịch UBND xã Tây Vinh. Văn phòng – Thống kê xã, bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Các ngành UBND xã;
- Bộ phận một cửa xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Trương Văn Bàng

Danh mục Bộ thủ tục hành chính ủy ban nhân dân xã Tây Vinh
 (Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2024
 của Chủ tịch UBND xã Tây Vinh)

| LĨNH VỰC | STT | TÊN THỦ TỤC | Mã tài liệu/ Mã TTHC | MỨC ĐỘ TRỰC TUYẾN | | |
|------------------------|-----|--|----------------------------|-------------------|------------|------|
| | | | | Một phần | Toàn trình | Khác |
| 1. Bảo trợ xã hội (15) | 1 | Nhận chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp | 1.001739.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 2 | Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở | 2.000751.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 3 | Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh thường xuyên hằng năm | 1.011607.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 4 | Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo; hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo định kỳ hằng năm | 1.011606.00 0.00.00.H09 | | x | |
| | 5 | Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo thường xuyên hằng năm | 1.011608.00 0.00.00.H10 | | x | |
| | 6 | Công nhận hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình | 1.011609.00 0.00.00.H11 | | x | |
| | 7 | Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng | 1.001776.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 8 | Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp huyện | 2.000286.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 9 | Thủ tục hỗ trợ khẩn cấp trẻ em khi cha, mẹ bị chết, mất tích do thiên tai, hỏa hoạn hoặc lý do bất khả kháng khác mà không còn người thân thích chăm sóc | BTXH2343 _X04 | | | x |
| | 10 | Nhận chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp là trẻ em có cả cha, mẹ bị chết, mất tích mà không có người thân thích chăm sóc, nuôi dưỡng hoặc người thân thích không có khả năng chăm sóc, nuôi dưỡng | BTXH2343 _X05 | | | x |

| | | | | | | | |
|---|----|--|----------------------------|---|--|---|---|
| | 11 | Thủ tục nhận chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp, gồm: nạn nhân của bạo lực gia đình; nạn nhân bị xâm hại tình dục; nạn nhân bị buôn bán; nạn nhân bị cưỡng bức lao động; trẻ em, người lang thang xin ăn trong thời gian chờ đưa về nơi cư trú hoặc đưa vào cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội; đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp khác theo quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh | BTXH2343 _X06 | | | | x |
| | 12 | Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật | 1.001699.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| | 13 | Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật | 1.001653.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| | 14 | Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn | 2.000355.00 0.00.00.H08 | | | x | |
| | 15 | Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội | 1.001731.00 0.00.00.H08 | | | x | |
| 2. Bảo hiểm (1) | 16 | Phê duyệt đối tượng được hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp | 1.005412.00 0.00.00.H08 | | | | x |
| 3. Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng (1) | 17 | Thông báo về việc thực hiện hoạt động bán hàng không tại địa điểm giao dịch thường xuyên | 2.002620.H 08-04.00-X | | | | x |
| 4. Chính quyền địa phương (1) | 18 | Thủ tục thẩm định thành lập thôn mới, thôn tổ dân phố | 2.000465.00 0.00.00.H08 | | | | x |
| 5. Chính sách (2) | 19 | Giải quyết chế độ, chính sách cho người tham gia lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở chưa tham gia bảo hiểm xã hội mà bị tai nạn, chết khi thực hiện nhiệm vụ | 1.012538.H 08-03.00-X | x | | | |
| | 20 | Giải quyết chế độ, chính sách cho người tham gia lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở chưa tham gia bảo hiểm y tế mà bị ốm đau, bị tai nạn, bị thương khi thực hiện nhiệm vụ | 1.012537.H 08-03.00-X | x | | | |
| 6. Chứng thực (11) | 21 | Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc | 2.000908.00 0.00.00.H08 | x | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|----|---|----------------------------|--|--|---|---|
| | 22 | Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận | 2.000815 | | | | X |
| | 23 | Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được) | 2.000884.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 24 | Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch | 2.000913.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 25 | Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch | 2.000927.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 26 | Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực | 2.000942.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 27 | Thủ tục chứng thực di chúc | 2.001019.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 28 | Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở | 2.001035.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 29 | Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản | 2.001016.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 30 | Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở | 2.001406.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 31 | Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở | 2.001009.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 7. Các cơ sở giáo dục khác (5) | 32 | Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập) | 2.001810.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 33 | Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học | 1.004441.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 34 | Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập | 1.004492.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 35 | Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại | 1.004443.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 36 | Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập | 1.004485.00 0.00.00.H08 | | | | X |

| | | | | | | |
|-----------------------------|----|--|----------------------------|---|---|---|
| 8. Dân số (2) | | Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số. | 2.001088.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 37 | Cấp giấy chứng sinh đối với trường hợp trẻ được sinh ra ngoài cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nhưng được cán bộ y tế hoặc cô đỡ thôn bản đỡ đẻ. | 1.002192.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 9. Gia đình (2) | 38 | Thủ tục cấm tiếp xúc theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã) theo đề nghị của cơ quan, tổ chức cá nhân | 1.012084.000 .00.00.H08 | | | x |
| | 39 | Thủ tục hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc theo đơn đề nghị | 1.012085.000 .00.00.H08 | | | x |
| 10. Giám định y khoa (2) | 40 | Khám giám định mức độ khuyết tật đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật (bao gồm cá nhân, cơ quan, tổ chức) không đồng ý với kết luận của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật | 1.011798.000 .00.00.H08 | x | | |
| | 41 | Khám giám định đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật (cá nhân, cơ quan, tổ chức) có bằng chứng xác thực về việc xác định mức độ khuyết tật của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật không khách quan, không chính xác | 1.011799.000 .00.00.H08 | x | | |
| 11. Hạ tầng kỹ thuật (2) | 42 | Cấp phép sử dụng tạm thời một phần vỉa hè, lòng đường cho các hoạt động phục vụ thi công xây dựng, sửa chữa công trình | 1.009.349 | | | x |
| | 43 | Gia hạn Giấy phép sử dụng tạm thời vỉa hè, lòng đường (cấp xã) | 1.009.350 | | | x |
| 12. Hộ tịch (19) | 44 | Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân | 1.004873.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 45 | Cấp bản sao Trích lục hộ tịch | 2.000635.00 0.00.00.H08 | | x | |

| | | | | | | |
|----|--|----------------------------|---|--|--|---|
| 46 | Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi | 2.000986.00 0.00.00.H08 | | | | x |
| 47 | Thủ tục đăng ký khai sinh | 1.001193.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 48 | Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi | 2.001023.00 0.00.00.H08 | | | | x |
| 49 | Thủ tục đăng ký kết hôn | 1.000894.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 50 | Thủ tục đăng ký kết hôn lưu động | 1.000593.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 51 | Thủ tục đăng ký lại kết hôn | 1.004746.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 52 | Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con | 1.001022.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 53 | Thủ tục đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con | 1.000689.00 0.00.00.H08 | | | | x |
| 54 | Thủ tục đăng ký khai sinh lưu động | 1.003583.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 55 | Thủ tục đăng ký lại khai sinh | 1.004884.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 56 | Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân | 1.004772.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 57 | Thủ tục đăng ký khai tử | 1.000656.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 58 | Thủ tục đăng ký khai tử lưu động | 1.000419.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 59 | Thủ tục đăng ký giám hộ | 1.004837.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 60 | Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ | 1.004845.00 0.00.00.H08 | x | | | |
| 61 | Đăng ký lại khai tử | 1.005461.00 0.00.00.H08 | x | | | |

| | | | | | | |
|---|----|--|----------------------------|---|--|---|
| | 62 | Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch | 1.004859.00 0.00.00.H08 | x | | |
| 13. Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Bảo trợ xã hội - Người có công | 63 | Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất | 2.002622.H 08 | x | | |
| 14. Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Quản lý thu, Số - thẻ | 64 | Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi | 2.002621.H 08 | x | | |
| 15. Khoa học Công nghệ và Môi trường (1) | 65 | Xác nhận Hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích. | 1.008838.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 16. Kiểm lâm | 66 | Quyết định giao rừng cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư | 1.012693.H 08-03.00-X | x | | |
| 17. Môi trường (2) | 67 | Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường | 1.010736.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 68 | Xác nhận hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích | 1.004082.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 18. Người Có Công (24) | 69 | Giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ. | 1.010803.00 0.00.00.H08 | | | x |
| | 70 | Trợ cấp một lần đối với thanh niên xung phong đã hoàn thành nhiệm vụ trong kháng chiến | 2.001157.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 71 | Cấp giấy xác nhận thân nhân của người có công | 1.010833.00 0.00.00.H08 | | | x |
| | 72 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận hy sinh đề nghị công nhận liệt sĩ đối với quân nhân, công nhân và viên chức quốc phòng, người làm việc trong tổ chức cơ yếu thuộc Ban Cơ yếu Chính phủ hy sinh hoặc mất tích trong chiến tranh | 1.011401.00 0.00.00.H08 | | | x |
| | 73 | Giải quyết chế độ mai táng phí đối với cựu chiến binh | 2.002307.00 0.00.00.H08 | | | x |

| | | | | | | |
|----|---|----------------------------|--|--|--|---|
| 74 | Thủ tục tiếp nhận hồ sơ, thẩm quyền cấp giấy chứng nhận bị thương đề nghị công nhận thương binh, người hưởng chính sách như thương binh đối với quân nhân, công nhân và viên chức quốc phòng, người làm việc trong tổ chức cơ yếu thuộc Ban Cơ yếu Chính phủ bị thương trong chiến tranh đã chuyển ra | 1.011402.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 75 | Giải quyết chế độ mai táng phí đối với thanh niên xung phong thời kỳ chống Pháp | 2.002308.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 76 | Giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với người được cử làm chuyên gia sang giúp Lào, Cam - pu - chia | 1.004964.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 77 | Giải quyết chế độ ưu đãi đối với trường hợp tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" | 1.010804.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 78 | Giải quyết chế độ ưu đãi đối với Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến hiện không công tác trong quân đội, công an | 1.010805.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 79 | Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an | 1.010810.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 80 | Tiếp nhận người có công vào cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công do tình quản lý | 1.010812.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 81 | Cấp bổ sung hoặc cấp lại giấy chứng nhận người có công do ngành Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý và giấy chứng nhận thân nhân liệt sĩ | 1.010814.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 82 | Công nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người hoạt động cách mạng. | 1.010815.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| 83 | Công nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học | 1.010816.00 0.00.00.H08 | | | | X |

| | | | | | | | | |
|-----------------------|----|---|----------------------------|--|--|--|---|---|
| | 84 | Công nhận và giải quyết chế độ con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học | 1.010817.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 85 | Công nhận và giải quyết chế độ người hoạt động cách mạng, kháng chiến, bảo vệ tổ quốc, làm nghĩa vụ quốc tế bị địch bắt tù, đày | 1.010818.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 86 | Giải quyết chế độ người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế | 1.010819.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 87 | Giải quyết chế độ người có công giúp đỡ cách mạng | 1.010820.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 88 | Hồ sơ, thủ tục thực hiện chế độ trợ cấp một lần đối với thân nhân người hoạt động kháng chiến được tặng huân chương, huy chương chết trước ngày 01 tháng 01 năm 1995 mà chưa được hưởng chế độ ưu đãi. | 1.005387.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 89 | Giải quyết chế độ hỗ trợ để theo học đến trình độ đại học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân | 1.010821.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 90 | Hưởng trợ cấp khi người có công đang hưởng trợ cấp ưu đãi tử trần | 1.010824.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 91 | Thủ tục giải quyết trợ cấp một lần đối với người có thành tích tham gia kháng chiến đã được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng hoặc Bằng khen của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương | 1.001257.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| | 92 | Bổ sung tình hình thân nhân trong hồ sơ liệt sĩ. | 1.010825.00 0.00.00.H08 | | | | | x |
| 19. Nuôi con nuôi (2) | 93 | Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước | 2.001255.000 .00.00.H08 | | | | x | |

| | | | | | | | |
|---|-----|---|---------------------------------|---|--|---|---|
| | 94 | Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước | 2.001263.000 00.00.H08 | | | | X |
| 20. Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (1) | 94 | Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương | 1.003596.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| 21. Phòng, chống thiên tai (5) | 95 | Hỗ trợ khám chữa bệnh, trợ cấp tai nạn cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã trong trường hợp chưa tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội | 1.010091.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 96 | Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu | 2.002163.00 0.00.00.H08 | | | | X |
| | 97 | Trợ cấp tiền tuất, tai nạn (đối với trường hợp tai nạn suy giảm khả năng lao động từ 5% trở lên) cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã chưa tham gia bảo hiểm xã hội | 1.010092.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 98 | Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh | 2.002162.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 99 | Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai | 2.002161.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| 22. Phòng, chống tệ nạn xã hội (3) | 100 | Thủ tục Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình | 1.000132.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 101 | Thủ tục Hỗ trợ học văn hóa, học nghề, trợ cấp khó khăn ban đầu cho nạn nhân | 2.001661.00 0.00.00.H08 X | | | X | |
| | 102 | Đăng ký cai nghiện ma túy tự nguyện | 1.010941.00 0.00.00.H08 | X | | | |
| 23. Phổ biến giáo dục pháp luật (6) | 103 | Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật | 2.001457.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 104 | Thủ tục thực hiện hỗ trợ khi hòa giải viên gặp tai nạn hoặc rủi ro ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng trong khi thực hiện hoạt động hòa giải | 2.000979.00 0.00.00.H08 | | | X | |
| | 105 | Thủ tục công nhận hòa giải viên (cấp xã) | 1.002211.00 0.00.00.H08 | | | X | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------------------------|---|---|---|
| | 106 | Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải (cấp xã) | 2.000950.00 0.00.00.H08 | | | x |
| | 107 | Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên | 2.002080.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 108 | Thủ tục thôi làm hòa giải viên (cấp xã) | 2.000930.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 24. Thi đua - khen thưởng (5) | 109 | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị | 1.000775.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 110 | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề | 2.000346.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 111 | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình | 1.000748.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 112 | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất | 2.000337.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 113 | Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến | 2.000305.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 25. Thuế (1) | 114 | Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải | 1.008603.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 26. Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác (3) | 115 | Thông báo thành lập tổ hợp tác | 2.002226.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 116 | Thông báo thay đổi tổ hợp tác | 2.002227.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 117 | Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác | 2.002228.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 27. Thư viện (3) | 118 | Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng | 1.008901.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 119 | Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng | 1.008902.00 0.00.00.H0 | x | | |
| | 120 | Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng | 1.008903.00 0.00.00.H08 | x | | |
| 28. Thể dục thể thao (1) | 121 | Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở | 2.000794.00 0.00.00.H08 | x | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|-----|--|----------------------------------|---|---|---|
| 29. Thủy lợi (3) | 122 | Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (Đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện) | 2.001621.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 30. Trẻ em (5) | 123 | Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em | 1.004946.00 0.00.00.H08 _X | x | | |
| | 124 | Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em | 1.004944.00 0.00.00.H08 _X | x | | |
| | 125 | Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt | 2.001947.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 126 | Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em | 1.004941.00 0.00.00.H08 | x | | |
| | 127 | Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em | 2.001944.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 31. Trồng Trọt (1) | 128 | Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa | 1.008004.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 32. Tôn giáo Chính phủ (10) | 129 | Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng | 2.000509.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 130 | Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng | 1.001028.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 131 | Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001055.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 132 | Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã | 1.001078.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 133 | Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã | 1.001085.00 0.00.00.H08 | | x | |

| | | | | | | |
|-----------------------|-----|--|----------------------------|---|---|---|
| | 134 | Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001090.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 135 | Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã | 1.001098.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 136 | Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác | 1.001109.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 137 | Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001156.00 0.00.00.H08 | | x | |
| | 138 | Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc | 1.001167.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 33. Văn hóa cơ sở (1) | 139 | Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã | 1.003622.00 0.00.00.H08 | | x | |
| 34. Xử lý đơn thư (1) | 140 | Thủ tục xử lý đơn tại cấp xã | 2.002501.00 0.00.00.H08 | | | x |
| 35. Đất đai (2) | 141 | Hòa giải tranh chấp đất đai | 1.012812.H08 | x | | |
| | 142 | Hòa giải tranh chấp đất đai (cấp xã) | 1.003554.00 0.00.00.H08 | x | | |

35 LĨNH VỰC - 142 TTHC